

The Japan Foundation, Kuala Lumpur (JKL)

VACANCY ANNOUNCEMENT

Position: Japanese Language Lecturer (contract)

Closing Date: OPEN (*Shall be closed once the vacancies are filled*)

One of the main objectives of the Kuala Lumpur office of the Japan Foundation is to support and enhance the development of the Japanese language education in Malaysia. This is through working closely with the Ministry of Education Malaysia, institutions of higher learning, schools and other organizations to conduct activities and programs such as seminars, conferences, contests, events and language courses.

We are currently looking for eligible Malaysian candidates who are interested in working with our team of language experts and lecturers to plan, manage and conduct Japanese language courses.

1. No of Vacancy:

Post A (*with 5 years of teaching experience and above*) : 1 vacancy

Post B (*with NO or less than 5 years of teaching experience*) : 1 vacancy

2. Contract Duration:

One (1) year (including a 3-month probation period). After which, the contract may be extended based on mutual agreement.

3. Contract Commencement: Pending negotiation with the successful candidate.

4. Duties

Including (but not limited to)

Job Description	Post A	Post B
1. Assisting the Chief Lecturer in the overall planning, implementation and assessment of the Japanese language education related programs conduct by JFKL;	✓	
2. Teaching and managing Japanese language courses conducted by JFKL	✓	✓
3. Assisting in the planning and implementation of the various training program conducted by JFKL		✓
4. Assisting in any other JFKL's support programs related to Japanese Language Education	✓	✓

5. Place of Work

The Japan Foundation, Kuala Lumpur
18th Floor, Block B, Northpoint
Mid-Valley City, No: 1, Medan Syed Putra
59200 Kuala Lumpur, Malaysia

6. Remuneration & Working Condition

a) Salary

Post A: RM4,000 - 8,000 per month (depending on qualification and experience)

Post B: RM2,500 - 4,000 per month (depending on qualification and experience)

In addition, travel allowance and parking will be provided.

b) Working hours

5 days/week (Mon to Friday / Tuesday to Saturday)

8:30am – 4:30pm / 2pm – 9pm (varies with the nature of work assigned)

- c) Annual Leave
8 days per year with 14 days sick leave entitlement (according to Malaysian Labour Law)
- d) Medical Allowance
Covered by JFKL Staff's Medical Insurance.

7. Eligibility

- a) Malaysian citizen
- b) Japanese Language Proficiency: N1 or L1 of the JLPT and above
- c) Age:
Post A: Preferably below 50 years old (as of May 1, 2019)
Post B: Preferably below 40 years old (as of May 1, 2019)
- d) Qualification:

Post A	Post B
<ul style="list-style-type: none"> • Under or Post graduate 	<ul style="list-style-type: none"> • Under or post graduate including those who are scheduled to graduate on Mar 31, 2019
<ul style="list-style-type: none"> • Major in Japanese language education or its related field is preferred 	
<ul style="list-style-type: none"> • More than 5 years of experience in teaching Japanese language 	<ul style="list-style-type: none"> • Although teaching experience is preferred, those without are equally welcome to apply

8. Application Procedure

- a) Document to be submitted
 - (1) A copy of the JFKL Japanese Language Lecturer Application Form (to be completed in Japanese). The form can be downloaded from JFKL homepage.
 - (2) A photocopy of the certificate/test score of the JLPT (if any)
- b) Submission date: OPEN (shall be closed once the vacancies are filled)
- c) Application is to be submitted to koushi_saiyou@jfk.org.my

9. Selection Procedure

- a) Preliminary Screening
All submitted application will be screened as soon as possible. Only successful candidates will be informed via email or telephone Date(s) of the interview will set upon consultation.
- b) Second Screening (Interview)
Interview will be held at JFKL's office. Travel allowance will not be provided. Those who are overseas may request for interview via teleconferencing such as Skype.

10. Enquiries

- a) Potential candidates are welcome to make enquiries by email as well as to make appointment to meet up with the chief lecturer at JFKL's office to understand the scope and nature of work. If necessary, permission may be granted to observe a class in progress.
- b) Those from afar may even request for a video chat, instead of visiting JFKL personally.
- c) Any enquiries on the recruitment or the nature of the job (whether before or after submission of document) should be forwarded to koushi_saiyou@jfk.org.my

国際交流基金クアラルンプール日本文化センター（JFKL）

日本語専任講師募集

応募：随時受付（ただし、採用者が決まり次第募集終了）

JFKL は、独立行政法人国際交流基金(The Japan Foundation)のマレーシアにおける拠点として、日本語教師向けの研修会やセミナーの実施、マレーシア教育省への協力など、マレーシアの日本語教育を支援するための各種事業を展開する一方、日本語学習者を対象として日本語講座も開講しております。

今般、日本語教育専門家や他の専任講師と協力しつつ、日本語講座を含む各種日本語教育支援事業の企画・運営を担当する専任講師を募集します。

1. 募集人数

A（日本語教授経験5年以上）：1名

B（未経験～5年未満）：1名

2. 契約期間

1年（試用期間3ヶ月を含む）

その後、双方の合意で契約の更新を行います。

3. 勤務開始時期

採用者の決定後可能な限り早期（相談に応じます）

4. 業務内容

下記の業務を主に行います

A（日本語教授経験5年以上）	B（未経験～5年未満）
①JFKL が実施する日本語教育事業の企画、実施、評価全般に関し、主任講師の補佐業務	①JFKL が実施する一般学習者向け日本語講座の授業を担当
②JFKL が実施する一般学習者向け日本語講座の運営及び授業担当	②JFKL が実施する一般学習者向け日本語講座の運営に関する業務
③その他 JFKL が行う日本語教育支援事業に関する業務	③JFKL が実施する各種研修会の企画、運営に関する業務
	④その他 JFKL が行う日本語教育支援事業に関する業務

5. 勤務地

国際交流基金クアラルンプール日本文化センター

The Japan Foundation, Kuala Lumpur

18th Floor, Block B, Northpoint

Mid-Valley City, No: 1, Medan Syed Putra

59200 Kuala Lumpur, Malaysia

6. 待遇・条件

- (1) 給与（月額基本給）
A：RM4,000～8,000（能力・経験に応じて決定）
B：RM2,500～4,000（能力・経験に応じて決定）
通勤のための交通費や駐車場代は規定に基づき別途支給
- (2) 勤務日・時間
週5日（月～金曜日、または火～土曜日）
8時半～16時半、または14時～21時（担当業務によって変わります）
- (3) 有給休暇
1年あたり年次休暇8日、傷病休暇14日（マレーシア国内法に基づく）
- (4) 医療保険など
当センター職員用の保険に加入

7. 応募資格

- (1) 国籍：マレーシア国籍
- (2) 日本語能力：日本語能力試験「N1」または旧「1級」相当以上であること
- (3) 年齢
A：原則として50歳未満（2019年5月1日時点）
B：原則として40歳未満（2019年5月1日時点）
- (4) 学歴・経験

A（日本語教授経験5年以上）	B（未経験～5年未満）
①大学卒業 ②5年以上の日本語教授経験があるもの ③日本語教育関連分野での修士号の取得や日本語教育に関する研修経験があればさらによい	①大学卒業または2019年3月31日までに卒業見込みの者 ②日本語教育・日本語学関連の分野を専攻したものはさらによい ③教授未経験者も応募可能であるが、日本語を教えた経験があることが望ましい

8. 応募方法

- (1) 提出書類
 - ① JFKL 日本語専任講師応募用紙（1部）※日本語で記入
（書式は JFKL のホームページからダウンロードしてください）
 - ② 過去に日本語能力試験を受験したことがある場合は、「認定書」の写し（1部）
- (2) 提出期限は特に定めません。採用者が決まった時点で募集は終了します。
- (3) 提出方法及び提出先
メール添付で下記のアドレスに送ってください。

koushi_saiyou@jfk1.org.my

9. 選考方法

(1) 第1次審査（書類審査）

応募書類受け取り後、速やかに審査を行い、通過した方に対してのみ、電子メール又は電話で通知。合わせて2次審査の日時を調整

(2) 第2次審査（面接）

面接はJFKLで行います。面接のための旅費の支給はありませんが、海外在住の方はスカイプ等での面接をすることができます。

10. 問い合わせ

(1) 今回募集している業務内容については、個別の問い合わせに丁寧に応じます。

メールで予定を調整のうえ、JFKLを訪問いただいて、担当者から直接話を聞くこともできます。また、必要であれば、実際のJFKL講座の授業を見学することもできます。

(2) 遠方にお住まいの方については、オンライン電話（Skype等のビデオチャット）での問い合わせにも応じます。

(3) 応募に関する問い合わせ、業務内容に関する問い合わせなど、応募前、応募後にかかわらず、下記アドレスまで、お問い合わせください。

電子メール： koushi_saiyou@jfk1.org.my

以上